

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIRAINO GIUSEPPE**
Indirizzo **VIA ROSOLINO PETROTTA , 12 – 90142 PALERMO**
Telefono **cell. 3288025318**
Fax
E-mail giuseppe.piraino@adm.gov.it / g_piraino@virgilio.it

Nazionalità **Italiana**

Luogo di nascita **Montemaggiore Belsito (PA)**

Data di nascita **25 AGOSTO 1957**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01 APRILE 1983 AD OGGI,**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AGENZIA DELLE DOGANE -**
Funzionario S.V.A.D. (Ordine di servizio Circ. Dog.le Palermo prot. 9764 del 08/04/94
Funzionario del Servizio Compartimentale Antifrode (Dir. Comp. Dog. e I.I. Prot 450 del
25/02/1997 UDC)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Capo Servizio presso la S.O.T. Aeroporto Punta Raisi dal 15/12/2009 al 01/07/2013 come da**
certificato di servizio prot. 1629 R.I. Del 10.04/2014
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Laurea Magistrale in Scienze dell' Amministrazione e delle Organizzazioni complesse –**
conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo in data 27 marzo 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
- Principali materie / abilità professionali
oggetto dello studio **Tesi di laurea su “Ruolo dell'Autorità Doganale nella prevenzione dei reati”**
Incaricato di svolgere il seminario formativo presso l'Università degli Studi di Palermo sul
tema “ I compiti istituzionali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Azioni di contrasto
a fenomeni di evasione ed elusione fiscale (prot, 24594/R.U. Del 28/11/2013 UDR Sicilia) e
presentazione del proprio lavoro “L'elusione fiscale in generale ed in campo doganale in
particolare)

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura **Inglese elementare**
- Capacità di scrittura **elementare**
- Capacità di espressione orale **elementare**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Presidente del Comitato Regionale Sicilia della Federazione Italiana Giuoco Handball dal gennaio 2014

Componente del Consiglio Regionale del C.O.N.I., Sicilia.

Arbitro Nazionale della Federazione Italiana Giuoco Handball dal 1982 al 2006

Ufficiale di Complemento nell'Esercito Italiano con espletamento di n°2 richiami di aggiornamento e avanzamento di grado (attualmente Capitano riservista) .

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI INFORMATICI

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI